



Numero cronologico 31/04

Udine, 26/03/2024

## DETERMINA

### **Spese riguardanti l'affidamento di forniture e servizi, altre spese**

Il Direttore

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023 riguardante il Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO l'art. 17 c. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 in base al quale, per dare avvio alle procedure di affidamento di forniture e servizi, il Conservatorio in qualità di stazione appaltante, con apposito atto, adotta la decisione di contrarre;

VISTA la L. n. 241/1990 concernente norme in materia di procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. n. 81/2008 concernente norme in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la L. n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la normativa riguardante il ricorso al sistema Consip Convenzioni/Mercato elettronico (L. n. 488/1999 e successive) e l'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023 sull'utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale;

VISTO il D.M. n. 55 del 03/04/2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della L. n. 244/2007, art. 1 cc. da 209 a 214 a decorrere dal 06/06/2014;

VISTA la L. n. 190 del 23/12/2014, legge di stabilità 2015, art. 1 c. 629 lett. b), che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) secondo cui le P.A. devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto (iva) a decorrere dal 01/01/2015;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato dal MIUR con d.D. n. 375 del 19/09/2005 e successive modifiche;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio approvato dal MIUR con d.D. n. 197 del 02/08/2007;

VISTO il progetto d'Istituto a.a. 2023/2024 approvato dal C.d.A. del 21/12/2023 con delibera n. 40;

VISTO il bilancio di previsione 2024, biennale 2025-2026, approvato dal C.d.A. del 19/01/2024 con delibera n. 3;

VISTO il D.D. N. 47 del 26/03/2024 (prot. n. 2273 del 26/03/2024) avente ad oggetto l'affidamento del servizio: **corso di formazione di lingua inglese online per studenti dei corsi accademici: triennio livello B1 e Biennio livello B1+ (B2);**

CONSIDERATO che la realizzazione del piano delle attività accademiche consente il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Conservatorio in conformità alle finalità di pubblico interesse previste dallo Statuto;

CONSIDERATO che per garantire il regolare funzionamento amministrativo didattico del Conservatorio è necessario l'acquisto di beni e servizi;

CONSIDERATO che il fornitura/servizio deve svolgersi nel rispetto dei criteri ambientali minimi di cui ai Decreti Ministeriali vigenti adottati nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;

VISTO che per le finalità anzidette si rende necessario procedere all'affidamento del fornitura/del servizio:

Area amministrativo, contabile, patrimoniale

Istruttore: Assistente David Del Fabro

Supervisore pratica: Direttore di Ragioneria dott.ssa Rosanna Surace

Responsabile istruttoria: Direttore Amministrativo dott.ssa Paola Vassura

Responsabile procedimento: Direttore M.o. Beppino Delle Vedove



**corso di formazione di lingua inglese online per studenti dei corsi accademici: triennio livello B1 e Biennio livello B1+ (B2);**

ACCERTATO che la spesa presunta per l'affidamento della fornitura/del servizio ammonta a complessivi € **7.000,00;**

PREMESSO che l'U.P.B. **1/1/3 Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi** comprende l'**art. 259/Corsi accademici e preaccademici;**

CONSIDERATO che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 regolamenta gli affidamenti di servizi e forniture per i quali si procede ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali oltre ai requisiti di carattere generali e inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO che l'art. 53 cc. 1 e 2 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio regolamenta gli affidamenti di servizi e forniture per i quali si procede ad affidamento diretto e a affidamento mediante confronto concorrenziale effettuato mediante un'adeguata ricerca di mercato eseguita interpellando almeno cinque ditte;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 37 c. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi e, ai sensi dell'art. 62 c. 1 del D.Lgs. n.36/2023, il Conservatorio può procedere direttamente e autonomamente all'affidamento della fornitura/del servizio;

CONSIDERATO che per l'affidamento del fornitura/del servizio devono essere specificate le clausole ritenute essenziali;

CONSIDERATA la necessità di stabilire la modalità di individuazione della scelta del contraente per l'affidamento del fornitura/servizio succitato;

CONSIDERATO di procedere/~~non procedere~~-mediante il sistema Consip Convenzioni/Mercato elettronico in quanto la fornitura/il servizio in oggetto è/~~non~~ è reperibile alla data della presente determina presso il sistema Consip Convenzioni/Mercato elettronico;

CONSIDERATO di procedere mediante ~~procedura negoziata~~/affidamento diretto;

RILEVATO che in conformità agli artt. 19 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023 la procedura di affidamento deve avvenire in modalità digitale;

ACCERTATO che la spesa per fornitura/il servizio in oggetto trova finanziamento nell'articolo sopracitato del bilancio e che a tale fine occorre prenotare apposito impegno di spesa necessario per dare esecuzione all'affidamento della fornitura/del servizio;

ACQUISITO il codice CIG: B14ABB6D49

**determina**

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere / ~~non procedere~~ mediante il sistema Consip Convenzioni / Mercato elettronico;

Area amministrativo, contabile, patrimoniale

Istruttore: Assistente David Del Fabro

Supervisore pratica: Direttore di Ragioneria dott.ssa Rosanna Surace

Responsabile istruttoria: Direttore Amministrativo dott.ssa Paola Vassura

Responsabile procedimento: Direttore M.o Beppino Delle Vedove



3. di procedere secondo la seguente modalità ~~procedura negoziale~~/affidamento diretto;
4. di procedere all'affidamento ~~della fornitura -~~ / del servizio: **corso di formazione di lingua inglese online per studenti dei corsi accademici: triennio livello B1 e Biennio livello B1+ (B2);**
5. di effettuare laggiudicazione secondo il criterio previsto dall'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023 dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del ~~miglior rapporto qualità-prezzo~~ / del minor prezzo;
6. di interpellare la ditta Advance Consulting s.r.l. – British Institutes group;
7. di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nelle condizioni generali/~~lettera di invito/lettera d'ordine~~ che contestualmente si approvano;
8. di nominare la commissione giudicatrice per la selezione della migliore offerta, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 36/2023 con apposito provvedimento nel caso di aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo;
9. di non richiedere la garanzia definitiva, sottoforma di cauzione oppure di fideiussione, ai sensi degli artt. 53, 106 e 117 del D.Lgs. n. 36/2023, per spese di parte corrente e per spese in conto capitale ove debitamente motivato;
10. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
11. di prenotare la spesa presunta di **€ 7.000,00** sull'art. 259 del bilancio 2024 del Conservatorio, dando atto che la spesa verrà formalmente impegnata con ~~la stipula/ la lettera d'ordine~~.

Il Direttore

M.o. Beppino Delle Vedove

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. 39/1993